



СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00BF68F9/00B5244AC93534453828A/556

Владелец: Нуруллина Гульсина Гумеровна

Действителен с 2024-01-01 по 2024-12-31

Муниципальное бюджетное

общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 4»

Муниципальный бюджет
Гомуми белем бирү учреждениесе
«4нче урта гомуми белем бирү мәктәбе»

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

01 октября 2024 года

№ 280 о/д

Об утверждении штатного расписания, тарификации,
сметы доходов и расходов платных образовательных услуг

На основании приказа от 01 октября 2024 года № 279 о/д «Об организации платных образовательных услуг («Малышкина школа») в 2024-2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить штатное расписание платных образовательных услуг:

№	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Руководитель ШМО учителей начальных классов	1
2.	Учителя начальных классов	2
3.	Секретарь	1

2. Установить следующую нагрузку педагогам:

№	Ф.И.О. учителя	Наименование образовательн.программы	Кол-во групп	Количество часов всего по учебному плану
1.	Меньшикова Татьяна Александровна	Математика Чтение Письмо	1	
2.	Дуранлина Галина Алексеевна	Математика Чтение Письмо	1	

3. Секретарю оформить трудовые договоры с педагогами, занятыми в оказании платных образовательных услуг.

4. Утвердить смету доходов и расходов платных образовательных услуг на 2024-2025 уч. год.

5. Определить функциональные обязанности и установить размер оплаты труда сотрудникам, занятым в оказании платных образовательных услуг:

№	Сотрудник	Функциональные обязанности	Размер оплаты труда (в % от ФОТ)
1	Руководитель ШМО	Составление расписания, контроль за проведением занятий, методическая и организационная помощь педагогическим работникам в разработке программ; размещение информации на сайте школы	-
2	Секретарь	Комплектование групп, заключение договоров с родителями, учет оплаченных платежей по квитанциям, ведение табеля рабочего времени, ведение табеля посещения обучающихся детей	10%
3	Учителя	Предшкольная подготовка детей к обучению в школе	50%

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор: Г.Г.Нуруллина

01.10.2024 г.

С приказом ознакомлены: _____ Портнова Ю.В.
_____ Меньшикова Т.А.
_____ Дурандина Г.А.

Лист согласования к документу № 80 от 16.10.2024

Инициатор согласования: Портнова Ю.В. Секретарь

Согласование инициировано: 16.10.2024 14:00

Лист согласования				Тип согласования: последовательное
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Нуруллина Г.Г.		Подписано 16.10.2024 - 14:01	-